【表3】 「活動の実施に関わる収支計画」記入シート　はじめて部門

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 内容（算出根拠） | 金額（円） | 費用小計（円） | うち助成金申請額（円） |
| ①交通費 |  |  |  |  |
|  |  |
| ②賃借料 |  |  |  |  |
|  |  |
| ③資料費 |  |  |  |  |
|  |  |
| ④印刷費 |  |  |  |  |
|  |  |
| ⑤通信費 |  |  |  |  |
|  |  |
| ⑥消耗品費 |  |  |  |  |
|  |  |
| ⑦謝金 |  |  |  |  |
|  |  |
| ⑧委託費 |  |  |  |  |
|  |  |
| ⑨機材・備品費 |  |  |  |  |
|  |  |
| ⑩その他の諸経費 |  |  |  |  |
|  |  |
| 合計（円）  ※（Ａ）の金額（万円未満切り捨て）を応募用紙１ページ目に転記してください。  必ず（Ａ）≦（Ｂ）となるよう計画を立てて下さい。 | | | （Ｂ） | （A） |
|  |  |